



## チーム加入申請操作ガイド(2022/3/1 版)

### ■加入申請時の画面操作について

- 本書は、チーム加入申請時(継続加入申請時)の操作ガイドです。
- 加入申請画面では「チーム情報の修正」、「責任者情報の修正(削除)」、「道場情報の入力」が行えるようになりました。
- 加入申請時には**必ず全ての情報を最新の状態で修正した上で申請を行ってください。**  
(責任者2の情報が正しくない場合は、責任者2を削除して申請することもできます。)
- 道場情報は「掲載する」を選択すると全日本柔道連盟 HP の「道場を探す」に情報が掲載されます。  
入力する住所や電話番号、メールアドレス、各 URL は**必ず正しい最新の正しい情報を入力してください。**

#### STEP1

#### ログイン/加入申請画面の表示

チーム責任者としてログイン後、  
メニューより加入申請(継続加入申請)画面を表示します。

#### STEP2

#### 加入先の選択/団体要件指導者情報の入力

加入する都道府県などを選択し、団体要件指導者情報を入力します。

#### STEP3

#### チーム/責任者情報の修正と道場情報の入力

チーム情報・責任者情報を確認し、正しくない場合は修正します。  
その後、道場情報を入力します。

#### STEP4

#### 入力内容を確認し、申請

全ての入力内容が正しいことを確認し、申請を出します。

## STEP1:ログイン/加入申請画面の表示

①責任者 ID とパスワードを入力して「ログイン」をクリック。

②メニューにある「所属先」の【加入申請を行う（または継続加入申請を行う）】をクリック。

③加入申請画面に移動します。

## STEP2: 加入先の選択／団体要件指導者情報の入力

① 加入都道府県・地区・チーム種別を選択し「次へ」をクリック。

② 団体要件指導者情報を入力します。

## STEP3: チーム／責任者情報の修正と道場情報の入力

① チーム情報を確認し、正しくない箇所があれば修正します。

② 責任者情報を確認し、正しくない箇所があれば修正します。(責任者 2 が不在の場合は「削除する」にチェックを入れると削除できます。)

※責任者情報にあるメールアドレスの修正は行えません。

ログインしている責任者のメールアドレス修正は、責任者マイページの「登録内容」項目にある『メールアドレスの変更』から行ってください。

ログインしていない責任者のメールアドレス修正は、お問い合わせフォームから該当責任者の全項目と新しいメールアドレスをヘルプデスクにお送りください。

※責任者2の情報が正しくない場合は、責任者2を削除することもできます。(削除後は新規追加もできます。)

③道場情報の掲載有無を選択し、道場の情報を入力します。  
 「掲載する」を選択した場合は、「掲載への同意」にチェックを入れてください。

④道場情報の入力後、「確認画面へ」をクリック。

※「掲載有無」のいずれかをチェックすることで入力フォームが表示されます。

※掲載の区分けとしては以下になります。

- ・**掲載する:外部からの受け入れを行っている道場**  
 →全柔連 HP の「道場を探す」に  
 「受け入れを行っている道場」として掲載されます。
- ・**掲載する:外部からの受け入れを行っていない道場**  
 →全柔連 HP の「道場を探す」に  
 「受け入れを行っていない道場」として掲載されます。
- ・**掲載しない**  
 →全柔連 HP の「道場を探す」に道場の情報が  
 掲載されません。

※「道場名」は全柔連 HP の「道場を探す」の地図に掲載されるチーム名です。

※「活動場所①(以降の住所)」が全柔連 HP の「道場を探す」の地図に掲載される住所です。正しくない場合は表示されないことがありますので、必ず正しい住所を入力してください。

※活動場所が1つだけの場合は、「活動場所②」の入力は不要です。

※道場の情報は、責任者マイページ「登録内容」項目の「チーム情報」にある『登録内容の確認／変更』からいつでも修正できます。変更が発生した場合は責任者マイページから修正して常に最新の正しい情報が全柔連 HP に掲載されるようにしてください。(更新は月1～2回を予定していますので、即時の反映はされません。)

## STEP4: 入力内容を確認し、申請

① 全ての情報を確認します。加入先と団体要件指導者情報を確認します。

**Judo-Member.jp**

加入申請

入力内容の確認

加入先

都道府県  
地区  
チーム種別

団体要件指導者情報

団体要件区分  
学校長氏名

② チーム情報と責任者情報を確認します。

登録情報

チームID  
チーム名称  
チーム名称(カナ)  
チーム郵便番号  
チーム住所  
チーム電話番号  
代表者氏名  
代表者氏名(カナ)  
代表者肩書

責任者1

責任者ID  
責任者氏名  
責任者氏名(カナ)  
責任者郵便番号  
責任者住所  
責任者電話番号1  
責任者電話番号2  
責任者日中連絡先  
責任者FAX  
責任者メールアドレス

③ 道場の情報を確認します。

道場情報

掲載有無 掲載する・外部からの受け入れを行っている道場

道場名

活動場所①(都道府県)  
活動場所①(以降の住所)  
活動場所①(施設名)  
活動場所②(都道府県)  
活動場所②(以降の住所)  
活動場所②(施設名)

対象者 中学生

問い合わせ担当者(氏名) 山田 太郎  
問い合わせ担当者(電話番号) 0312341234  
問い合わせ担当者(メールアドレス)

練習時間

月  
火 17:30~19:30  
水 17:30~19:30  
木  
金 17:30~19:30  
土  
日

道場の利用料金(月額) 月額2,000円

SNS Facebook  
SNS Instagram  
SNS Twitter

ホームページ https://www.judo.or.jp/  
コメント(フリーワード) 気軽に見学にお越し下さい、初心者の方も歓迎します。

④ 「加入申請を出す」をクリック。申請が完了します。  
(修正する場合は「前へ戻る」をクリック。)

練習時間

月  
火 17:30~19:30  
水 17:30~19:30  
木  
金 17:30~19:30  
土  
日

道場の利用料金(月額) 月額2,000円

SNS Facebook  
SNS Instagram  
SNS Twitter

ホームページ https://www.judo.or.jp/  
コメント(フリーワード) 気軽に見学にお越し下さい、初心者の方も歓迎します。

上記の内容でよろしいですか？  
よろしければ「加入申請を出す」ボタンをクリックしてください。

前へ戻る 加入申請を出す

※必ずチーム・責任者・道場情報の全ての項目が最新かつ正しい情報であることを確認してから申請してください。正しくない場合は『前へ戻る』から該当箇所を修正してから申請してください。

※申請後は加入先団体による承認操作が行われます。承認に関するご質問や承認がおりない場合は、承認される加入先団体に直接お問い合わせください。

(責任者マイページ「問い合わせる」から団体を選択してお問い合わせできます。)